

國立聯合大學教職員工社團活動實施要點

92 年 3 月 25 日第 38 次行政會議通過

95 年 2 月 21 日第 24 次行政會議通過

98 年 10 月 20 日聯合秘字第 0989990130 號函修正第 2 點、第 7 點

100 年 1 月 4 日第 64 次行政會議通過

102 年 3 月 5 日第 81 次行政會議修正通過

106 年 3 月 14 日第 113 次行政會議修正通過

一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為倡導教職員工正當休閒活動，維護身心健康，培養團隊精神及鼓舞工作士氣，特依「中央各機關學校員工文康活動實施要點」規定，訂定本要點。

二、辦理原則：

- （一）參加對象：本校教職員工（含校務基金工作人員、長時工讀生、臨時、退休等人員）及眷屬。
- （二）參加或辦理社團人員，不得影響正常教學或業務。

三、社團種類：

- （一）藝文類：如美術、書法、插花、烹飪、戲劇、攝影、橋藝、音樂、電腦、語文等。
- （二）運動休閒類：羽球、桌球、網球、籃球、排球、壘球、保齡球、高爾夫球、撞球、游泳、韻律舞蹈、瑜珈、氣功、太極拳、國術、體適能、登山健行、野營等。
- （三）其他類。

四、社團組織：

- （一）社團發起人應至少召集社員十人以上，填妥成立社團申請書（如附表一）並經奉准後，社團始予成立。
- （二）社團發起人應通知社員召開社團成立大會，通過社團組織章程，並由社員互選社長一人，綜理社務，任期二年，連選得連任，另置幹事若干人，襄助社長執行社務。會後將會議紀錄連同社員名冊及年度社團活動計畫表各一份送人事室備查。
- （三）每年度 2 月底前應召開社員大會，訂定年度社團活動計畫及審核社員名冊後連同會議紀錄各一份送人事室備查。必要時得由社長或四分之一社員連署提議召開臨時社員大會。
- （四）社員離社致未達十人時或年度內未辦任何活動之社團，本校不予補助經費。

五、社團活動：

- （一）社團活動時間應利用例假日或下班時間為之，倘若舉辦各項活動，在不影響正常教學或業務下，得由社長視情況簽准於辦公時間內實施，並儘量使用本校現有場地及設施辦理。
- （二）各社團得配合本校校慶或各種慶典，舉辦各項聯誼、觀摩、競賽、講座、成果展覽及其他有意義之活動。
- （三）為切磋技藝或加強與其他機關學校之聯誼，各社團得應邀對外參加各項活動，或邀請本校學生社團及其他學校聯合辦理活動。

六、社團經費：

- （一）各社團經費得向社員酌收社費支應，其標準由各社團自訂。
- （二）各社團需要聘請之指導老師或教練，應先就校內教職員工中遴聘，必要時得聘請校外人士，其指導費用得由各社團經費支付。

七、本要點經行政會議通過後實施。

