

教育部人事處 書函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：洪偉傑
電話：(02)7736-6346
電子信箱：weij@mail.moe.gov.tw

受文者：國立聯合大學人事室

發文日期：中華民國112年6月29日

發文字號：臺教人處字第1120061983號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政院人事行政總處原函影本、一般人員操作手冊、人事人員操作手冊（附件一 a1e11flc9bd1cf0688e78407d09b5bfb_A09000000EUED4200_1120061983_senddoc2_Attach1.PDF、附件二 a1e11flc9bd1cf0688e78407d09b5bfb_A09000000EUED4200_1120061983_senddoc2_Attach2.pdf、附件三 a1e11flc9bd1cf0688e78407d09b5bfb_A09000000EUED4200_1120061983_senddoc2_Attach3.pdf）

主旨：行政院人事行政總處於「公教人員退休撫卹試算系統」新增「一般人員使用退休試算作業」功能，並於本(112)年7月6日上線，請查照依說明辦理。

說明：

- 一、依行政院人事行政總處112年6月19日總處資字第1125000205號書函辦理，並檢附原函影本1份。
- 二、旨揭功能需由各機關(構)學校自行設定各該機關(構)學校同仁使用權限，凡經設定為可自行試算之教職員，透過「公務人員個人資料服務網(MyData)」之「可退休日查詢」功能點選「退休試算」鈕，即可試算包含預計退休日、可支領退休金方案等，各機關(構)學校請於系統功能上線後，儘速完成所屬教職員權限設定並惠予宣導，教職員對自行試算結果如有疑義，請人事單位協助釋疑。
- 三、檢附操作說明手冊如附件，各機關(構)學校人事人員如有操作疑問或相關問題，請撥打人事資訊系統客服專線：

(

02) 2397-9108，或利用「PICS人事資訊系統客服網」
(<https://pics.dgpa.gov.tw/PICS/>)之線上掛號功能反映問題，
以提升案件處理效率。

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構人事機構

副本：本部人事處

112/06/29
10:44:27

裝

訂

線

行政院人事行政總處 書函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
承辦人：王淑玲
電話：02-23979298#837
傳真：02-23979934
E-Mail：mandy@dgpa.gov.tw

受文者：教育部人事處

發文日期：中華民國112年6月19日
發文字號：總處資字第1125000205號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：

附件：一般人員操作手冊、人事人員操作手冊 (112S000802_1_19090354460.pdf、
112S000802_2_19090354460.pdf)

主旨：本總處「公教人員退休撫卹試算系統」(以下簡稱退撫試算系統)新增「一般人員使用退休試算作業」功能，並於本(112)年7月6日上線，請惠予宣導並轉知所屬，請查照。

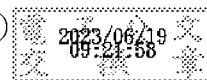
說明：

- 一、因公教人員退休法規繁複，為確保前揭人員退休權益並減輕人事人員工作負擔，本總處於退撫試算系統新增「一般人員使用退休試算作業」功能，提供一般公教人員自行試算各種退休方案之退休日及退休金額，以利提早進行退休規劃。
- 二、旨揭功能各機關學校可自行決定是否提供該機關同仁使用。凡經設定為可自行試算之公教人員，可透過「公務人員個人資料服務網(MyData)」之「可退休日查詢」功能點選「退休試算」鈕，即可試算包含預計退休日、可支領退休金方案等，若對試算結果有疑義，可請服務機關人事單位協助釋義。

三、檢附操作說明手冊如附件，如有操作疑問或相關問題，請撥打人事資訊系統客服專線：（02）2397-9108，或利用「PICS人事資訊系統客服網」（<https://pics.dgpa.gov.tw/PICS/>）之線上掛號功能反應問題，以提升案件處理效率。

正本：行政院各部會行總處署人事機構、各直轄市政府人事機構、各縣市政府人事機構、各直轄市議會人事機構、各縣市議會人事機構、不當黨產處理委員會、國家運輸安全調查委員會人事室

副本：銓敘部、行政院人事行政總處人事資訊處第三科（均含附件）



「一般人員使用退休試算作業」之操作說明

(一般人員版)

壹、登入人事服務網(eCPA)並選擇公務人員個人資料服務網(MyData)

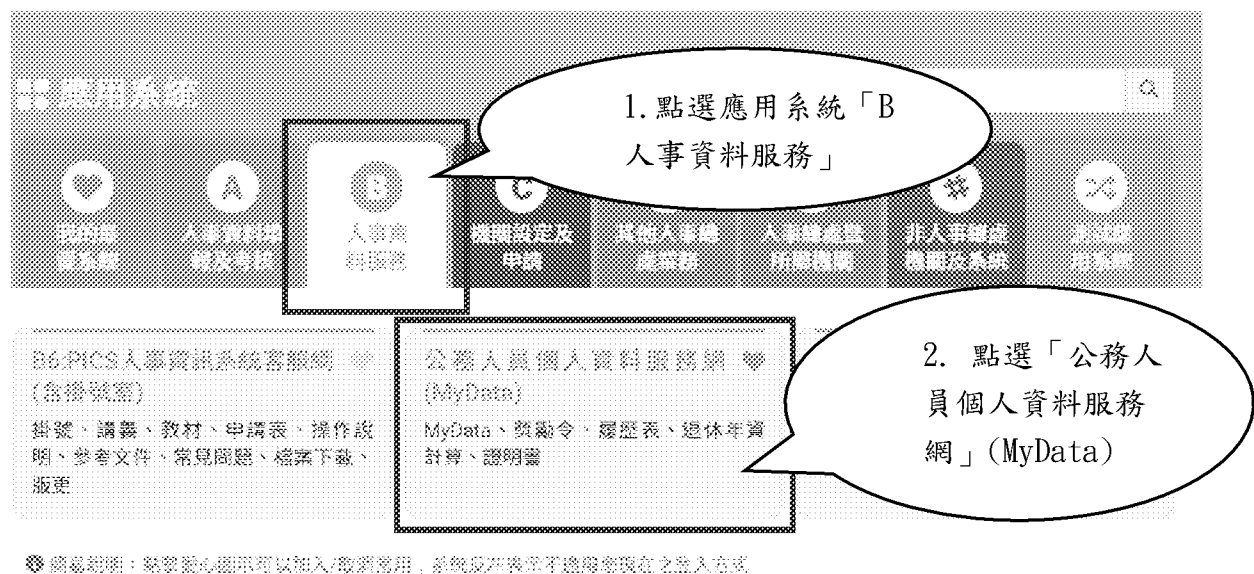
一、使用「一般人員使用退休試算作業」之功能，請先登入本總處 eCPA 網站(瀏覽器網址列輸入 <https://ecpa.dgpa.gov.tw>)，並於應用系統之選項點選「公務人員個人資料服務網(MyData)」。

二、於 eCPA 選擇自然人憑證、健保卡或行動身分識別(TAIWANFidO)，

以上開 3 種方式登入才可以使用 MyData 網站。



三、登入 eCPA 後於「應用系統」列表中，再依以下圖示步驟 1 及 2 點選，開啟新視窗進入 MyData 網站。



四、進入「MyData 網站」，畫面如下：



貳、一般人員使用退休試算作業功能

一、用途

為提供一般人員可自行試算各退休方案之退休日及退休金額，特提供「一般同仁使用退休試算作業」功能，以利進行退休

規劃。

公教人員可依自身需求進行試算，試算內容包含預計退休日、可支領退休金方案，若試算結果有疑義請服務機關人事單位協助釋義。

二、操作說明

(一)進入 MyData

- 1、於 MyData 網站「休假/退休」選項中，點選「可退休日查詢」。



- 2、於「可退休日查詢」中，點選「退休試算」按鈕。



- 3、點選「退休試算」按鈕，若出現「因貴機關人事人員並未同

意開放由 MyData 進行個人試算作業，敬請見諒!!.....」之
訊息視窗，請依訊息視窗指示洽機關人事單位承辦人。

[illegible]

4、點選「退休試算」按鈕，進入個人退休試算畫面。

(二)進行「基本資料確認」，若需調整基本資料，請於此調整修正。

基本資料確認		基本資料確認	
檢驗單位	國立中央大學	檢驗代碼	A99570X10Q
姓名	劉政人, 男, 27 歲, 國, 臺, 17 歲	身分證號	—322000—
檢體類別	大舉(舉例)	學歷	博士
備註	教師	107.7.1前應聘 已繳驗身證條件	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 檢驗日期
經歷 (含留美學系)	2008/08/08	前往美國日	2022年08月01日
由主日期	2022年08月01日	已繳驗本國(護)	0 年 0 月 0 日
已繳驗本國 護照或居留證	0	已繳驗本國(特)	0 年 0 月 0 日
停留資金額	0	檢驗教師	<input type="checkbox"/>
檢驗日期	<input type="checkbox"/>	檢驗研製	<input type="checkbox"/>
檢驗場所(由研製機構)	<input type="checkbox"/>	檢驗標準	<input type="checkbox"/>
是否持有居留證	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	檢驗負責人	<input type="checkbox"/>
檢驗場所(22)研製機構	<input type="checkbox"/>	圖文上傳	<input type="checkbox"/> 研製標準及檢驗標準說明書
是否持有居留證(含檢驗標準)	<input type="checkbox"/>	是否由臺灣國人才及勞工 適用(1至12)研製標準	<input type="checkbox"/>
檢驗場所(12)研製標準	<input type="checkbox"/>	是否由教師	<input type="checkbox"/>
研製人員或教師人員	<input type="checkbox"/>	檢驗日期	<input type="text"/>
檢驗日期	<input type="text"/>		

1、檢視「經歷(含留職停薪)」資料

點選「**經歷(含留職停薪)**」之「**明細說明**」鈕，跳出個人經歷

公文
詩

[illegible]

第9頁，共38頁

交換章

361 的 7 倍多。见《五经文字》：《礼记·礼运》：“孔子作春秋，自谓及七十乃知微言。”



歡迎光臨： 06-8899-9977、02-2652-1234、06-8899-1234 06-8899-1234

12月06日 星期三

(1) 若需參考退休年資之填寫說明，則可點選「填寫說明」

鈕，此時將會以彈出視窗來顯示「退休年資說明」。

退休年資總覽 編輯總覽

經歷	職稱	起訖日	年資總額	年資	可資計年資	是否退休	是否已退休
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	教職人員85.2.1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

經歷	職稱	起訖日	年資總額	年資	可資計年資	退休年資	是否退休	是否已退休
教職	國立清華大學	84年07月01日~85年03月31日	教職人員84.7.1	0年9月0日	0年9月0日	15年6月0日	<input type="checkbox"/>	是否
教職	國立清華大學	85年04月01日~89年12月31日	教職人員84.7.1	14年9月0日	14年9月0日		<input type="checkbox"/>	是否

退休年資總覽

資料來源及說明

※教職人員退休時於85年2月1日以後，85年1月31日以前為退休年資，85年2月1日以後為退休年資

※公務員退休時，89年5月30日以前為退休年資，依原公務員退休法或原為立憲警察警察保險條例規定退休計畫，89年5月31日以後為退休年資，依公務員退休法規定退休計畫

※公務員退休時，原為立憲警察警察保險條例規定退休計畫，得依原條例規定

- (2) 於下圖紅框之編輯區塊輸入經歷、職稱、起訖日等相關資料後按下「新增」鈕，即可新增一筆退休年資資料至下方的退休年資清單中。

退休年資總覽 編輯總覽

經歷	職稱	起訖日	年資總額	年資	可資計年資	是否退休	是否已退休
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	教職人員85.2.1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

經歷	職稱	起訖日	年資總額	年資	可資計年資	退休年資	是否退休	是否已退休
教職	國立清華大學	84年07月01日~85年03月31日	教職人員84.7.1	0年9月0日	0年9月0日	15年6月0日	<input type="checkbox"/>	是否
教職	國立清華大學	85年04月01日~89年12月31日	教職人員84.7.1	14年9月0日	14年9月0日		<input type="checkbox"/>	是否

- (3) 若需進行退休年資資料調整請點選「修改」鈕，將此筆資料帶至上方編輯區塊進行資料調整，調整完成後點選編輯區塊之「修改」鈕完成作業，若點選「取消」鈕即放棄本次的修改作業。

退休年資確認 [確認結果]

校區: 校務: 校務組: - 年資類別: 年資: 可退休年資: 是否退休: 是否已退休:

[查詢] [新增]

校區	校務	校務組	年資類別	年資	可退休年資	是否退休	是否已退休
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學

☐ 因縣市合併改制，該人員年資及退休年資均減一。

※ 最後一筆繳費起日(102/01/01)至預計退休日期之退休年資由系統自動補估，毋須另行新增。

退休年資確認 [確認結果]

校區: 校務: 校務組: - 年資類別: 年資: 可退休年資: 是否退休: 是否已退休:

[查詢] [新增]

校區	校務	校務組	年資類別	年資	可退休年資	是否退休	是否已退休
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學

☐ 因縣市合併改制，該人員年資及退休年資均減一。

※ 最後一筆繳費起日(102/01/01)至預計退休日期之退休年資由系統自動補估，毋須另行新增。

(4) 若需刪除退休年資資料，則點選「刪除」鈕，刪除該筆資料。

退休年資確認 [確認結果]

校區: 校務: 校務組: - 年資類別: 年資: 可退休年資: 是否退休: 是否已退休:

[查詢] [新增]

校區	校務	校務組	年資類別	年資	可退休年資	是否退休	是否已退休
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學
國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學	國立清華大學

☐ 因縣市合併改制，該人員年資及退休年資均減一。

※ 最後一筆繳費起日(102/01/01)至預計退休日期之退休年資由系統自動補估，毋須另行新增。

(5) 退休年資資料確認完後點選「暫存進入下一步」鈕，將退休年資資料暫存並進入下一個確認流程。

退休年資確認

清除篩選

地區: 職別: 薪級: - 年資類別: 年資: 其他計算年資: 是否退休: 是否已結算:

查詢

地區	職別	薪級	年資類別	年資	其他計算年資	是否退休	是否已結算
臺北市	公立中等小學	084年07月01日~085年03月31日	17薪、薪14.7	0年0月0日	0年0月0日	否	否
臺北市	公立中等小學	085年04月01日~086年12月31日	17薪、薪14.7	14年0月0日	14年0月0日	否	否

☐ 國縣市合資退休、或：與前報年資及退休資料一致
 ※ 最後一筆繳費起日(102/01/01)至預計退休日期之退休年資由系統自動檢核，毋須另行新增

查詢 清除篩選

(6) 其他可採計年資、私校年資、公保年資、其他職域年資操作模式相同。

2、若於資料維護過程中因故不再使用系統，且於當日進入系統時，系統將出現「請確認是否取得暫存資料」提示訊息，點選「確認」可取得暫存資料並停留於暫存之最後步驟，點選「取消」則重新取得最新資料（溫心提醒：暫存資料只保留一天）。

請確認是否取得暫存資料

該人員已有10/04的暫存退休資料

取回暫存資料請按[確認]

重新讀取新資料請按[取消]

確認 取消

請確認是否取得暫存資料
 該人員已有10/04的暫存退休資料
 取回暫存資料請按[確認]
 重新讀取新資料請按[取消]

查詢 清除篩選

退休年資確認

地區: 職別: 薪級: - 年資: 其他計算年資: 是否退休: 是否已結算:

查詢

該人員已有10/04的暫存退休資料
 取回暫存資料請按[確認]
 重新讀取新資料請按[取消]

查詢 清除篩選

3、完成「其他職域年資確認」後，點選「確認完成」鈕，即可進入「試算資料確認」步驟。

其他職域年資確認

清除篩選

地區: 職別: 薪級: - 年資: 其他計算年資: 是否退休: 是否已結算:

查詢

該人員已有10/04的暫存退休資料
 取回暫存資料請按[確認]
 重新讀取新資料請按[取消]

查詢 清除篩選

74

74

74

74

48

(2) 若不再新增預計退休日請按「確認完成」鈕，於「是否繼續新增資料」彈跳視窗按「儲存資料」鈕。

(3) 若欲刪除新增之預計退休日方案，點選「刪除」鈕即可。

2、進入「退休均薪」調整

- (1) 若欲調整「試算資料確認」之「退休均薪」欄位，點取該欄位之「明細說明」，開啟「最後在職平均薪（俸）額修改」頁面進行修改。

試算資料確認 [登錄調整]

預計退休日: 112年02月01日 [新增]	
目前系級: 54 [刪除]	
最後在職日薪(本薪/年功薪): 625 / 50480	退休年度: 25年7月0日
退休均薪: 48125 8888.88	退休: 25年0月0日 85.13以前
公保俸: 625 / 50480	退休: 25年0月0日 85.13以後
公保退休俸: 48125	退休後年資(前): 85.13以前
公保年資: 24年6月0日	退休後年資(後): 85.13以後
退休: 25年0月0日 85.13以前	退休年資: 0年0月0日
退休: 25年0月0日 85.13以後	退休: 25年0月0日 85.13以前
退休後年資(前): 85.13以前	退休: 25年0月0日 85.13以後
退休後年資(後): 85.13以後	退休後年資(前): 85.13以前
退休後年資(後): 85.13以後	退休後年資(後): 85.13以後

最後在職平均薪(俸)額修改

起訖日	年資	薪(俸)點	薪(俸)額
084/07/01 日期 ~ 084/12/31 日期	0年6月0日	290	26765
085/01/01 日期 ~ 085/03/31 日期	0年3月0日	310	27705
085/04/01 日期 ~ 088/07/31 日期	3年4月0日	350	29585
088/08/01 日期 ~ 089/07/31 日期	1年0月0日	370	30525
089/08/01 日期 ~ 090/07/31 日期	1年0月0日	390	31470
090/08/01 日期 ~ 091/07/31 日期	1年0月0日	410	32410
091/08/01 日期 ~ 092/07/31 日期	1年0月0日	430	33350
092/08/01 日期 ~ 092/12/31 日期	0年5月0日	450	34290
093/01/01 日期 ~ 093/07/31 日期	0年7月0日	450	34290

- (2) 若需新增資料，則點選下方之「新增」鈕。

098/08/01 日期 ~ 099/07/31 日期	1年0月0日	600	44375
099/08/01 日期 ~ 099/12/31 日期	0年5月0日	625	45665
102/01/01 日期 ~ 106/12/31 日期	5年0月0日	625	47080
107/01/01 日期 ~ 110/12/31 日期	4年0月0日	625	48505
111/01/01 日期 ~ 111/09/30 日期	0年8月0日	625	50480
111/10/01 日期 ~ 112/01/31 日期	0年4月0日	625	50480

※系統會依據年度均薪年數(例如：5年)在起計算平均均薪，並非每筆資料都會列入均薪計算，僅需確認列入均薪計算的資料是否正確即可，毋須刪除

新增
刪除

關閉視窗

- (3) 頁面下方將展開空白資料列供輸入資料，若需輸入多筆，請每輸完一筆資料時再按「新增」按鈕即可再展開一行，資料輸入完成並確認後，按下方「確認」按鈕，資料將被寫入。

職 銜	099/08/01	日期	~	099/12/31	日期	0年5月0日	625 ▼	45665
職 銜	102/01/01	日期	~	105/12/31	日期	5年0月0日	625 ▼	47080
職 銜	107/01/01	日期	~	110/12/31	日期	4年0月0日	625 ▼	48505
職 銜	111/01/01	日期	~	111/09/30	日期	0年9月0日	625 ▼	50480
職 銜	111/10/01	日期	~	112/01/31	日期	0年4月0日	625 ▼	50480
職 銜		日期	~		日期		~	

※ 系統會依當年度均薪年數(例如：5年)往前計算平均均薪，並非每筆資料皆列入均薪計算，僅需確認列入均薪計算的資料是否正確即可，毋須刪除。

新增 確認

關閉視窗

- (4) 如需刪除資料，則點選該資料對應之「刪除」鈕，即可刪除該列最後在職年薪資料。

最後在職平均薪(俸)額								
職 銜	日期	日期	~	日期	日期	年資	薪(俸)額	薪(俸)額
職 銜	084/07/01	日期	~	084/12/31	日期	0年5月0日	290 ▼	25765
職 銜	085/01/01	日期	~	085/03/31	日期	0年3月0日	310 ▼	27705
職 銜	085/04/01	日期	~	088/07/31	日期	3年4月0日	350 ▼	29585
職 銜	088/08/01	日期	~	088/07/31	日期	1年0月0日	370 ▼	30925
職 銜	089/08/01	日期	~	090/07/31	日期	1年0月0日	390 ▼	32470
職 銜	090/08/01	日期	~	091/07/31	日期	1年0月0日	410 ▼	32410
職 銜	091/08/01	日期	~	092/07/31	日期	1年0月0日	430 ▼	33150
職 銜	092/08/01	日期	~	092/12/31	日期	0年5月0日	450 ▼	34290

- (5) 當「最後在職平均薪(俸)額」均調整完成，則點選「確認」鈕即可。

職 銜	097/08/01	日期	~	098/07/31	日期	1年0月0日	575 ▼	43080
職 銜	098/08/01	日期	~	099/07/31	日期	1年0月0日	600 ▼	44375
職 銜	099/08/01	日期	~	099/12/31	日期	0年5月0日	625 ▼	45665
職 銜	102/01/01	日期	~	105/12/31	日期	5年0月0日	625 ▼	47080
職 銜	107/01/01	日期	~	110/12/31	日期	4年0月0日	625 ▼	48505
職 銜	111/01/01	日期	~	111/09/30	日期	0年9月0日	625 ▼	50480
職 銜	111/10/01	日期	~	112/01/31	日期	0年4月0日	625 ▼	50480

※ 系統會依當年度均薪年數(例如：5年)往前計算平均均薪，並非每筆資料皆列入均薪計算，僅需確認列入均薪計算的資料是否正確即可，毋須刪除。

新增 確認

關閉視窗

，再次確認基本資料及試算資料。

[illegible][illegible]

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

(1) 則點選「基本資料瀏覽」區塊的「資料調整」鈕，進入

「基本資料修改」頁面調整修改，調整基本資料並確認

(3) 進行「退休年資」、「其他可採計年資」、「私校年資」、「公保年資」及「其他職域年資」確認，請參考貳、二之(三)。

(1) 點選「試算資料瀏覽」區塊之「資料調整」。

試算資料調整

預計退休日: 129年03月19日
 目前所選擇預計退休日: 129年03月19日

退休年齡	65	退休年資	30年05月07日
預計退休職務	委任第8職等	舊制	84.6.30以前
本俸	630 ~ 43015	新制	84.7.1以後 繳納退撫基金年資
退休月薪	42944 ~ 88838	退休後年資(舊)	84.6.30以前
公保年資	630 ~ 43015	退休後年資(新)	84.7.1以後 繳納退撫基金年資
公保退休月薪	42944	保費繳納年資	
公保年資	30年05月02日	其他可採計年資	
舊制	84.6.30以前	繳費保存	
新制	84.7.1以後	其他 繳費年資	

(2) 於點選「試算資料確認」區塊之「年資調整」。

試算資料確認

預計退休日: 129年03月19日
 目前所選擇預計退休日: 129年03月19日

退休年齡	65	退休年資	30年5月7日
預計退休職務	委任第8職等	舊制	84.6.30以前
本俸	630 ~ 43015	新制	84.7.1以後 繳納退撫基金年資
退休月薪	42944 ~ 88838	退休後年資(舊)	84.6.30以前
公保年資	630 ~ 43015	退休後年資(新)	84.7.1以後 繳納退撫基金年資
公保退休月薪	42944	保費繳納年資	
公保年資	30年5月2日	其他可採計年資	
舊制	84.6.30以前	繳費保存	
新制	84.7.1以後	其他 繳費年資	

(3) 於「請選擇欲調整之年資資料」燈箱選擇欲調整之年資資料類型。

請選擇欲調整之年資資料

(4) 進行「退休年資」、「其他可採計年資」、「私校年

換章 18

[illegible]

請選擇預計退休日	
112 年 07 月 01 日	確定 取消
目前退休日：122年03月05日	
可選擇退休方案 最早可退休日期	
一般退休計畫	111年07月01日
養老可選退休	111年07月01日
延後可選退休	111年07月01日
月退計畫	112年07月01日

試算資料確認 年資調整

預計退休日: 112年12月01日 112年12月01日 新增

目前所選擇: 可支領退離給付總獎金 可支領退離給付金

預計退休日: 112年07月01日 刪除

<p>年齡: 55</p> <p>最後在職日薪點 (本薪/年功薪): 525 ▼ 50480</p> <p>退休均薪: 48279 888888</p> <p>公保均薪: 525 ▼ 50480</p> <p>公保退離給付: 48279</p> <p>公保年資: 24年11月0日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 00 ▼ 日 88.5.30以前</p> <p>新制: 24 ▼ 年 1 ▼ 月 1 ▼ 日 88.5.31以後</p> <p>結算留存: <input type="checkbox"/></p>	<p>退休年資: 26年0月0日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 85.1.31以前</p> <p>新制: 24 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 85.2.1以後</p> <p>可領退年資(舊): 85.1.31以前</p> <p>可領退年資(新): 85.2.1以後</p> <p>免稅年資: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 98.12.31以前</p> <p>新制: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 98.1.1以後</p> <p>可領退免稅年資(舊): 98.12.31以前</p> <p>其他可: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p> <p>其他可: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

112年12月01日
112年07月01日

(6) 若欲刪除新增之預計退休日方案，點選「刪除」鈕即可。

試算資料確認 年資調整

預計退休日: 112年12月01日 112年12月01日 新增

目前所選擇: 可支領退離給付總獎金 可支領退離給付金

預計退休日: 112年07月01日 刪除

<p>年齡: 55</p> <p>最後在職日薪點 (本薪/年功薪): 525 ▼ 50480</p> <p>退休均薪: 48279 888888</p> <p>公保均薪: 525 ▼ 50480</p> <p>公保退離給付: 48279</p> <p>公保年資: 24年11月0日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 00 ▼ 日 88.5.30以前</p> <p>新制: 24 ▼ 年 1 ▼ 月 1 ▼ 日 88.5.31以後</p> <p>結算留存: <input type="checkbox"/></p>	<p>退休年資: 26年0月0日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 85.1.31以前</p> <p>新制: 24 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 85.2.1以後</p> <p>可領退年資(舊): 85.1.31以前</p> <p>可領退年資(新): 85.2.1以後</p> <p>免稅年資: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p> <p>離職: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 98.12.31以前</p> <p>新制: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日 98.1.1以後</p> <p>可領退免稅年資(舊): 98.12.31以前</p> <p>其他可: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p> <p>其他可: 0 ▼ 年 0 ▼ 月 0 ▼ 日</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

112年12月01日
112年07月01日

localhost:02 顯示
 目前所選擇退休日

112年12月01日
112年07月01日

(7) 若欲調整「試算資料確認」之「退休均薪」欄位，請參考

貳、二、(四)之2。

試算資料確認 [確定]

預計退休日	* 基本資料與試算資料一致		新增
目前所選擇 檢核退休日	112年02月01日		[刪除]
年齡	54	退休年度	25年7月0日
勞務年資(年/月/日)	525 / 50480	離職	25年7月0日 85.1.12前
退休月數	48123	終老	25年7月0日 85.1.12後
公保年資	525 / 50480	退休後年資(前)	85.1.12前
公保月數	48123	退休後年資(新)	85.1.12後
公保年資	24年6月0日	退休年資	25年7月0日
離職	25年7月0日 85.5.30以前	離職	25年7月0日 85.12.31以前
終老	25年7月0日 85.1.12以後	終老	25年7月0日 85.1.12以後
試算條件	<input type="checkbox"/>	退休後年資(前)	85.1.12前
		退休後年資(新)	85.1.12後
		退休年資	25年7月0日
		離職	25年7月0日 85.1.12以前
		終老	25年7月0日 85.1.12以後

[新增試算資料] [儲存資料]

- (8) 當所有試算資料均確認且設定欲試算之預計退休日期，即可點選「確認完成」鈕，系統將彈出確認視窗，再次確認是否要繼續「新增預計退休日」或是「儲存資料」，若點取「新增預計退休日」，則可繼續新增預計退休日；如點取「儲存資料」鈕，則完成所有確認流程，並儲存目前所填的資料內容，進入資料瀏覽頁面。

是否繼續新增資料？

資料已經確認完成！

是否繼續新增預計退休日？

[新增預計退休日] [儲存資料]

- (六)承接貳、二之(五)完成「基本資料瀏覽」及「試算資料瀏覽」頁面確認作業，可點選「線上試算」鈕進行對應資料的試算作業。

[illegible][illegible]

(七)若欲放棄已完成試算之資料

1、欲重新取得人事總處、公保部及銓敘部資料執行重新試算，可點選上方「試算瀏覽功能」區塊之「重新取得最新資料」按鈕。

試算試算功能

機關部會：臺中市政府

身分證號：XXXXXXXXXX

請確認是否取得最新資料

- 2、系統將出現「請確認是否取得最新資料」視窗，若確認將重新取得現職資料及年資相關資料，原已存在相關試算結果，含所登打的年資料...等，將被清除。

請確認是否取得最新資料

點點「查詢」，會將現行修改之資料及試算結果全數清除，並重新取得現職資料及年資相關資料，請確認是否繼續執行查詢作業。

查詢

取消

(八)查詢退休金試算結果

- 1、承接貳、二之(六)如欲查看試算資料，點選「線上試算」鈕，將開啟領取方案建議總表。

查詢退休金試算

※說明：點選下方「呈現方式」、「退休方案」、「預計退休生效日」再點選「顯示建議總表」，系統會依「同一方案」或「同一退休生效日」呈現資料。

呈現方式 ☒ 同一方案不同預計退休生效日 ☐ 同一預計退休生效日不同方案

預計退休生效日 ☒ 全選 ☐ 112年07月01日 ☐ 113年07月01日

退休方案 ☒ 全選 ☐ 月退休金 ☐ 月退休金(無期) ☐ 月退休金(定期) ☐ 養老可退休金 ☐ 養老可退休金(無期) ☐ 養老可退休金(定期) ☐ 一次退休金

顯示建議總表

姓 名：測試人員17
職 稱：大學教師

退休方案與退休所得	退休方案							
	月退休金	月退休金(無期)	月退休金(定期)	養老可退休金	養老可退休金(無期)	養老可退休金(定期)	一次退休金	
	112年07月01日	113年07月01日	114年07月01日	112年07月01日	113年07月01日	114年07月01日	112年07月01日	113年07月01日
112.11~113.12.31	50,211	0	43,009	25,106	0	21,505	0	0
113.11~114.12.31	50,211	0	43,009	25,106	0	21,505	0	0
114.11~115.12.31	50,211	0	43,009	25,106	0	21,505	0	0
115.11~116.12.31	50,211	49,246	43,009	25,106	24,623	21,505	0	0
116.11~117.12.31	49,976	49,246	43,009	24,988	24,623	21,505	0	0
117.11~118.12.31	48,461	47,830	43,009	24,231	23,815	21,505	0	0
118.1.1起	46,947	46,316	43,009	23,474	23,138	21,505	0	0

- 2、篩選呈現資料可勾選欲顯示之「呈現方式」、「退休方案」及「預計退休生效日」，並點選「顯示建議總表」鈕，即可需求將選擇結果呈現於畫面下方。



查詢退休金試算

※說明：點選下方「呈報方式」、「退休方案」、「預計退休生效日」再點選「顯示選擇結果」，系統會依「同一方案」或「同一退休生效日」呈現資料。

呈報方式 ☒ 同一方案不同預計退休生效日 ☐ 同一預計退休生效日不同方案

預計退休生效日 ☐ 全選 ☒ 112年02月01日 ☒ 112年07月01日

退休方案 ☐ 全選 ☒ 月退休金 ☐ 月退休金(高階) ☒ 月退休金(減額) ☐ 兼領月退休金 ☒ 兼領月退休金(高階) ☐ 兼領月退休金(減額) ☒ 一次退休金

查詢結果

姓 名：陳淑人 17

職 稱：大學教授

退休方案

退休生效月退休金所得	月退休金				
	月退休金	月退休金(高階)	兼領月退休金(高階)	一次退休金	
	112年02月01日	112年02月01日	112年02月01日	112年02月01日	112年07月01日
112.1.1~112.12.31	50,211	49,009	0	0	0
113.1.1~113.12.31	50,211	49,009	0	0	0
114.1.1~114.12.31	50,211	49,009	0	0	0
115.1.1~115.12.31	50,211	49,009	24,623	0	0
116.1.1~116.12.31	48,976	49,009	24,623	0	0
117.1.1~117.12.31	48,461	49,009	23,915	0	0
118.1.1起後	46,947	49,009	23,158	0	0

3、查詢各退休方案試算之金額明細，可點選退休方案名稱即可。



查詢退休金試算

※說明：點選下方「呈報方式」、「退休方案」、「預計退休生效日」再點選「顯示選擇結果」，系統會依「同一方案」或「同一退休生效日」呈現資料。

呈報方式 ☒ 同一方案不同預計退休生效日 ☐ 同一預計退休生效日不同方案

預計退休生效日 ☐ 全選 ☒ 112年02月01日 ☒ 112年07月01日

退休方案 ☐ 全選 ☒ 月退休金 ☐ 月退休金(高階) ☒ 月退休金(減額) ☐ 兼領月退休金 ☒ 兼領月退休金(高階) ☐ 兼領月退休金(減額) ☒ 一次退休金

查詢結果

姓 名：陳淑人 17

職 稱：大學教授

退休方案

退休生效月退休金所得	月退休金				
	月退休金	月退休金(高階)	兼領月退休金(高階)	一次退休金	
	112年02月01日	112年02月01日	112年02月01日	112年02月01日	112年07月01日
112.1.1~112.12.31	50,211	49,009	0	0	0
113.1.1~113.12.31	50,211	49,009	0	0	0
114.1.1~114.12.31	50,211	49,009	0	0	0
115.1.1~115.12.31	50,211	49,009	24,623	0	0
116.1.1~116.12.31	48,976	49,009	24,623	0	0
117.1.1~117.12.31	48,461	49,009	23,915	0	0
118.1.1起後	46,947	49,009	23,158	0	0

查詢退休金試算

姓名	林國興先生	職稱	工務處科長
參加公保年資(月)	475	退休前繳納年資	112年02月01日至退休
退休前年資	39年02月01日	退休前繳納年資	112年02月01日
退休年資		退休前繳納年資	
退休年資	退休年資	退休前繳納年資	退休前繳納年資
退休年資	退休年資	退休前繳納年資	退休前繳納年資

查詢退休金試算

查詢退休金試算

查詢退休金試算

一次退休金		
預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
	按第11年退休率計算	
每月給與	0	0
一次退休金	5,177,552	5,275,114
備註		
月退休金		
預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
每月領取退休金(舊制)	0	0
每月領取退休金(新制)	0	0

月退休金		
預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
每月領取退休金(舊制)	0	0
每月領取退休金(新制)	0	0
公保養老給付(可優待、每月利息)	0	0
一次退休金(當即年資可優待利息)	0	0
月優厚金	0	0
每月可領金額	0	0
一次退休金(下可優待、一次領取)	5,051,440	5,745,762
一次補償金	0	0
第一次補償金(一次給)	0	
第二次補償金(一次給)	0	
第三次補償金(一次給)	0	

公保養老給付(可優待、一次領取)	1,894,112	1,992,112
公保退休金(112年02月01日至退休)	0	0
合計(可優待、一次領取)	5,051,440	5,275,114

4、 切換其他方案，可點選「切換方案」鈕，切換至其他方案。



查詢退休金試算

姓名	張姓, 王, 17	職稱	大學教授	
服務年資(年)	625	預定申請退休日	112年02月01日 自願退休	
實際服務年資	0年0月0日	新制服務年資	25年7月0日	
其他年資		其他可計年資		
		(已納入新舊制退休年資計算)		
依定年資	舊制年資	0年0月	新制年資	25年7月
其他年資	舊制年資	0年9月30日	新制年資	23年8月1日

印出試算

匯出Excel

匯出ODS

方案選擇	112年02月01日	112年02月01日
月退休金		一次性 1,509,352 每月 50,211
月退休金(展期)	一次性 1,484,112 每月 49,246	
月退休金(減額)	一次性 1,484,112 每月 43,009	
兼領月退休金		一次性 3,392,233 每月 25,106
兼領月退休金(展期)	一次性 3,330,832 每月 24,623	
兼領月退休金(減額)	一次性 3,330,832 每月 21,505	
一次退休金	一次性 5,177,552 每月 0	一次性 5,275,114 每月 0



 **查詢退休金試算**

姓名	張三	職稱	大學教師
最後在職薪(等點)	625	預定申請退休日	112年02月01日 自願退休
國庫券繳納年資	0年0月0日	新制國庫年資	25年7月0日
其他年資		其他可計年資	
		(已納入新制退休年資計算)	
預退休年資	舊制年資	0年0月	新制年資
公積金年資	舊制年資	0年9月30日	新制年資
			25年8月1日

月總額表

預計退休日	112年02月01日
	原薪至112年退休金
每月給與	50,211
一次性的給與	1,509,352
備註	月退休金發給時超過7年後即發放一次性的退休金

5、匯出試算資料

- (1) 點選「匯出 Excel」或「匯出 ODS」，並勾選欲匯出之預計退休日資料。可選擇一個或多個預計退休日匯出，如勾選為複數者，則會壓縮成 Zip 檔。

 **查詢退休金試算**

姓名	張三	職稱	大學教師
最後在職薪(等點)	625	預定申請退休日	112年02月01日 自願退休
國庫券繳納年資	0年0月0日	新制國庫年資	25年7月0日
其他年資		其他可計年資	
		(已納入新制退休年資計算)	
預退休年資	舊制年資	0年0月	新制年資
公積金年資	舊制年資	0年9月30日	新制年資
			25年8月1日

一次退休金

預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
	原薪至112年退休金	原薪至112年退休金
每月給與	0	0
一次性的給與	5,177,552	5,275,114
備註		

- (2) 勾選欲匯出之預計退休日

請選擇匯出資料

☐ 112年02月01日預計退休

☐ 112年07月01日預計退休

Print

6、查詢預計退休日之基本資料，可點選對應的預計退休日，將依所選之日期顯示對應之基本資料。

查詢退休金試算

姓名	鄭國興	職稱	大學教師
最後在職年(月/日)	625	精定申請退休日	112年02月01日 自願退休
舊制投保年資	0年0月0日	新制投保年資	25年7月8日
其他投保年資		其他可計年資	
		(已納入新制退休年資計算)	
校生年資	當制年資	0年0月	新制年資
公保年資	當制年資	0年9月30日	25年8月1日

試算年資 展算至118年 展算至118年

一次退休金

預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
	展算至118年退休金	展算至118年退休金
每月給與	0	0
一次性給與	5,177,552	5,275,114
備註		

7、「展算至 118 年退休金」

(1)「展算至 118 年退休金」字樣，可檢視展算至 118 年之各項金額。

查詢退休金試算

姓名	張政大		職稱	大學教授	
最後在職(課)點	625		預定申請退休日	112年02月01日 自願退休	
舊制服務年資	0年0月0日		新制服務年資	25年7月0日	
在校年資			其他可計年資	(已納入新制服務年資計算)	
核定年資:	舊制年資	0年0月	新制年資	25年7月	
計算年資:	舊制年資	0年9月30日	新制年資	25年8月1日	


一次退休金

預計退休日	112年02月01日	112年07月01日
	展算至118年退休時	展算至118年退休時
每月給與	0	0
一次給與	5,177,552	5,275,114
備註		

(2) 檢視展算 118 年之各項金額：

預計退休日: 112年02月01日 - 退休方案: 一次退休金										
一次退休金										
年度	未超連展保保障		超過展保保金額			總計				
	提撥展保款額	每月給與	提存利率	提撥展保款額	每月給與	未超連展保	超過展保上差	每月給與總額	提撥展保存款總額	提存扣減金額
112.1.1-112.12.31	0	0	8%	0	0	94.675%	55,402	0	0	0
113.1.1-113.12.31	0	0	8%	0	0	93.375%	55,868	0	0	0
114.1.1-114.12.31	0	0	6%	0	0	91.875%	52,378	0	0	0
115.1.1-115.12.31	0	0	6%	0	0	90.375%	50,859	0	0	0
116.1.1-116.12.31	0	0	4%	0	0	88.875%	49,345	0	0	0
117.1.1-117.12.31	0	0	4%	0	0	87.375%	47,830	0	0	0
118.1.1以後	0	0	8%	0	0	85.875%	45,316	0	0	0

8、點選各試算方案之超連結數字，系統將帶出符合相關方案的計算說明畫面。



一次退休金計算說明

姓名	Wong, P. K. L.	職銜	助理
聯絡電郵地址	pkli@hku.hk	通訊聯絡地址	112A-02, 010
聯絡辦公室	04-0700	聯絡辦公室	05447700
住宅電話		其他可聯系處	
住宅傳真		(已過期) 香港通訊管理局註冊	
工作時間	星期一至五	研究時間	25.00-2.00
工作時間	星期一至五	研究時間	2.30-8.00

解：(1) 由题知， $\frac{1}{2} \times 1000 \times 10^{-3} \times 10^3 = 500$ (N)。

故有

$$\frac{1}{2} \times 1000 \times 10^{-3} \times 10^3 = 500 \text{ (N)}.$$

Abstract

$$2.54 = 48.173 \times 10^{-3} \times 38.575 = 3.6904 \times 10^{-2}$$

第32頁，共38頁

「一般人員使用退休試算作業」權限設定之操作說明

(人事人員版)

壹、登入人事服務網(eCPA)並選擇「RTCMPT：公教人員退休撫卹試算系統」

一、開放一般人員使用退休試算權限作業，請先登入本總處 eCPA 網站 (瀏覽器網址列輸入 <https://ecpa.dgpa.gov.tw>)，並於應用系統之選項點選「RTCMPT：公教人員退休撫卹試算系統」(以下簡稱退休試算系統)。

二、於 eCPA 選擇自然人憑證、健保卡或行動身分識別(TAIWAN FidO)，以上開 3 種方式登入退休試算系統。



三、登入 eCPA 後於「應用系統」列表中，再依以下圖示步驟 1 及 2 點選，開啟新視窗進入退休試算系統。



貳、使用退休試算作業權限設定功能

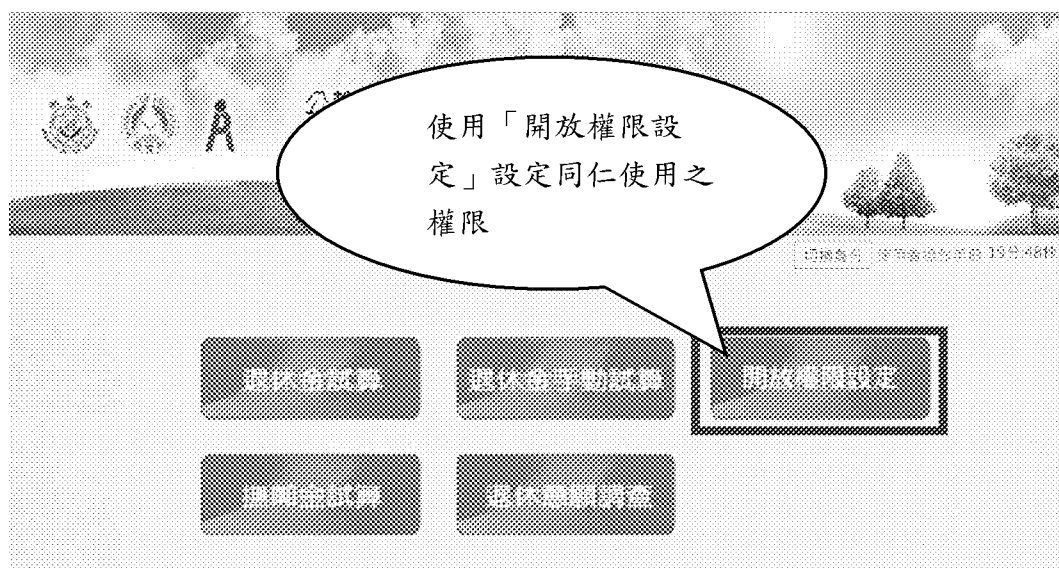
一、用途

為提供一般人員可自行試算各退休方案之退休日及退休金額，特提供「一般同仁使用退休試算作業」功能，以利進行退休規劃，並減少人事單位之業務量。

本作業提供之權限設定功能有「單筆設定」及「批次設定」兩種，單筆設定係逐筆開放「有權限使用退休試算作業同仁」之權限，亦可運用批次設定功能「整批開放機關同仁權限」，人事單位可視業務或機關需求使用。

二、操作說明

- (一) 各機關欲開放同仁使用「一般人員使用退休試算作業」功能，需請人事單位開啟使用權限。



(二) 進入「開放權限設定」畫面，點選「查詢」按鈕可以看到已經設定開放權限之人員資料

開放權限設定

帳號: 查詢

身分證字號: 查詢

開放日期: ~

狀態:

帳號	開放日期	開放日期	開放日期	開放日期	開放日期	開放日期	開放日期
A0957000000	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13
A0957000000	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13	2013/12/13

(三) 欲新增開放權限的人員則可點選「新增」，進入新增畫面，輸入欲新增之人員及開放期限後，點選「儲存」按鈕，即可完成此次的新增作業。

開放權限設定

localhost:108 顯示

儲存成功。

(四) 若是想一次新增多個人員，則可點選「批次新增」，進入批次新增畫面，點選「選擇人員」按鈕，勾選要新增的人員並點選「批次選擇」，輸入完開放期限後，點選「儲存」按鈕，即可完成此次的批次新增作業。

開放權限設定

機關：	A095700000	國立中央大學
身分證字號：	身分證字號	姓名
開放日期：		
狀態：	全部	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="批次新增"/>		

選擇	機關代碼	機關名稱	身分證字號	姓名	開放日期(起)	開放日期(迄)	狀態
<input type="checkbox"/>	A095700000	國立中央大學	身分證字號	姓名	112/04/24	112/04/30	啟用

開放權限設定

機關： A095700000 國立中央大學

開放日期(起)： 112/04/24 開放日期(迄)： 112/04/24

狀態： 啟用

身分證字號：

姓名：

<input type="checkbox"/>	身分證字號	姓名
<input type="checkbox"/>	身分證字號	姓名
<input type="checkbox"/>	身分證字號	姓名
<input type="checkbox"/>	身分證字號	姓名
<input type="checkbox"/>	身分證字號	姓名

開放權限設定

機關： A095700000 國立中央大學

開放日期(起)： 112/04/24 開放日期(迄)： 112/04/24

狀態： 啟用

選擇人員
☐ 身分證字號 姓名
☐ 身分證字號 姓名
☐ 身分證字號 姓名
☐ 身分證字號 姓名

localhost:108 顯示
儲存成功。

(五) 若欲修改開放期間，則可以點選「編修」，進入編修畫面後，修改「開放日期」後，點選「儲存」按鈕。

開放權限設定

機關：	A095700030	國立中央大學
身分證字號：	張子龍平號	張子龍
開放日期：		
狀態：	全部	
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改新增"/>		

機關	機關代碼	機關名稱	身分證字號	姓名	開放日期(起)	開放日期(迄)	狀態
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/30	啟用
停用	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	停用
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	啟用
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	啟用

開放權限設定

查詢	新增	修改新增
機關：	A095700030	國立中央大學
身分證字號：	張子龍平號	姓名：張子龍
開放日期(起)：	112/04/24	開放日期(迄)：112/04/30
狀態：	全部	
更新人員：	A123456789	更新時間：2023-04-24 13:01:34

localhost:108 顯示

儲存成功，

儲存

(六) 若欲關閉機關同仁使用權限，則可以點選「編修」，進入編修畫面後，於「狀態」欄位修改為「停用」後，點選「儲存」按鈕。

開放權限設定

機關：	A095700030	國立中央大學
身分證字號：	張子龍平號	張子龍
開放日期：		
狀態：	全部	
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改新增"/>		

機關	機關代碼	機關名稱	身分證字號	姓名	開放日期(起)	開放日期(迄)	狀態
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/30	啟用
停用	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	停用
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	啟用
編修	A095700030	國立中央大學	張子龍平號	張子龍	112/04/24	112/04/24	啟用

開放權限設定			
機號	機型	機台狀態	
機號:	A095700000	國立中央大學	
身分證字號:	A12345678	姓名:	劉大偉
開放日期(起):	112/04/24	開放日期(迄):	112/04/30
狀態:	停用		
更新人員:	A12345678	更新時間:	2023-04-24 13:01:34

localhost:108 顯示
儲存成功，

確定

(七) 若是想知道該人員開放權限的歷程，則可點選「歷史紀錄」按鈕，即可看到該人員歷次的版本資訊



開放權限設定			
機號	機型	機台狀態	
機號:	A095700000	國立中央大學	
身分證字號:	A12345678	姓名:	劉大偉
開放日期(起):	112/04/24	開放日期(迄):	112/04/30
狀態:	停用		
更新人員:	A12345678	更新時間:	2023-04-24 13:01:34

開放權限設定			
機號	機型	機台狀態	
機號:	A095700000	國立中央大學	
身分證字號:	A12345678	姓名:	劉大偉
開放日期(起):	112/04/24	開放日期(迄):	112/04/30
狀態:	停用		
更新人員:	A12345678	更新時間:	2023-04-24 13:01:34