

國立聯合大學性騷擾防治、申訴及懲戒要點

100 年 1 月 4 日第 64 次行政會議通過公布

107 年 5 月 22 日第 123 次行政會議通過公布

109 年 6 月 23 日第 140 次行政會議通過公布

112 年 6 月 20 日第 164 次行政會議通過公布

- 一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之工作環境，並為防治性騷擾及保護被害人權益，特依「性別工作平等法」、「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」訂定準則、「性騷擾防治法」及「性騷擾防治準則」訂定本要點。
- 二、本校性騷擾防治、申訴及懲戒之處理，除其他法令另有規定外，依本要點行之。
- 三、本校教職員（含約聘僱人員）發生性騷擾防治法第二條及性別工作平等法第十二條之性騷擾事件者，適用本要點。但適用性別平等教育法處理者，不適用本要點之規定。
- 四、本要點所稱性騷擾，依當事人間之關係，分別指稱如下：
 - （一）發生於教職員工間或與求職者之間時，所稱之性騷擾指下列情形之一：
 1. 本校教職員工執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
 2. 主管對教職員工或對求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。
 - （二）發生於本校教職員工與校外人士間時，所稱之性騷擾指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：
 1. 以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。
 2. 以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。

五、本校由性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）負責處理性騷擾防治法及性別工作平等法的性騷擾申訴案的審議及調查。但處理教職員工性騷擾申訴案，學生代表、家長代表不參與。

性平會為處理性騷擾申訴案件時，得成立調查小組調查。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成應具性別平等意識，女性人數比例應佔成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘。

六、與校外人士間之性騷擾事件申訴時，加害人為本校教職員工者，應向本校提出，惟如為本校校長時，應向苗栗縣政府提出。

加害人非屬本校人員時，本校仍應採取適當之緊急措施，於接獲申訴之七日內，將申訴書及相關資料移送苗栗縣政府處理。

性騷擾行為人如為校長時，本校職員或求職者應向教育部提出申訴，其處理程序依教育部相關規定辦理。

七、本校為防治性騷擾行為發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：

- （一）辦理防治性騷擾之教育訓練。
- （二）頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明
- （三）設置專線電話、傳真、專用信箱或電子信箱等接受申訴將相關資訊於本校顯著之處公開揭示。
- （四）當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構輔導或治療。
- （五）當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構進行身心輔導或治療。

八、性騷擾事件被害人本人或其代理人得依「性別工作平等法」或「性騷擾防治法」規定向本校人事室提起申訴，其中與校外人士間之性騷擾事件，應於事件發生後一年內為之。校內教職員工間發生之性騷擾事件，應於事件發生後三個月內為之。

申訴得以書面或言詞提出。其以言詞為之者，受理人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

- （一）申訴人之姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務或就學之單位與職稱、住居所、聯絡電話及申訴日期。
- （二）有法定代理人者，應載明其姓名、性別、出生年月日、國

民身分證統一編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係。

(三) 有委任代理人者，應載明其姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係，並應檢附委任書。

(四) 申訴之事實及內容。

(五) 可取得之相關事證或人證。

(六) 年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正。

以電話提出申訴者，應於三日內以書面補正。

九、性騷擾之申訴有下列情形之一者，不予受理：

(一) 申訴書、言詞作成之紀錄及以電話提出之申訴，未依本要點所定期限內補正者。

(二) 同一事件已調查完畢，並將調查結果函復當事人者。

本校性平會不受理性騷擾申訴時，應於申訴書到達之日起二十日內，以書面通知當事人，其中與校外人士發生之性騷擾事件，應副本通知苗栗縣政府。

前項通知應敘明理由，並載明再申訴之期間及機關。

十、本校接受性騷擾事件申訴後，性平會應於申訴案提出之次日起七日內開始調查，並於二個月調查完成；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。

十一、本校調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：

(一) 性騷擾事件之調查應以不公開方式為之並保護當事人之隱私及其他人格法益。

(二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正及專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。

(三) 被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。

(四) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗者協助。

(五) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。

(六) 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。

(七) 處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足

以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。

(八) 性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。

(九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。

(十) 本校校長如涉及性別工作平等法之性騷擾事件，申訴人(即本校教職員工及求職者)應向教育部提出申訴，其處理程序依教育部相關規定辦理。

依前項規定負有保密義務者洩密時，應依刑法及其他相關法規處罰。

十二、性騷擾申訴案件調查評議人員，在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：

(一) 本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。

(二) 本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。

(三) 現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。

(四) 於該事件、曾為證人、鑑定人者。

性騷擾事件申訴之調查評議人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：

(一) 有前項所定之情形而不自行迴避者。

(二) 有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。

前項申請，應舉其原因及事實，向性騷擾申訴調查單位為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查評議人員，得對該申請提出意見書。

被申請迴避之調查評議人員在調查單位就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查評議人員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由調查單位命其迴避。

十三、調查結果通知之處理，依當事人間之關係，分述如下：

(一) 本校教職員工相互間之性騷擾事件：調查結果應以書面通知雙方當事人及學校相關單位，內容應包括處理結果之理由、申覆之期限，並得作成懲戒或其他處理之建議。

(二)與校外人士間之性騷擾事件：調查結果應以書面通知雙方當事人及苗栗縣政府，內容應包括處理結果之理由、再申訴期限及受理機關。

十四、申覆或再申訴之處理，依當事人間之關係，分述如下：

(一)本校教職員工相互間之性騷擾事件：性平會逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，當事人得於調查結果通知到達之次日起十日內向本校性平會提出申覆，經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。

(二)與校外人士間之性騷擾事件：性平會逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，當事人得於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起三十日內，向苗栗縣政府提出再申訴。

十五、申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達性平會後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。

十六、性騷擾行為經調查屬實，或經證實有誣陷之事實者，加害人或誣陷人為本校教職員工時，本校應視情節輕重為適當之懲處，並應採取事後之追蹤、考核監督，確促所作裁決有效執行，避免相同事件或報復情事發生。

十七、性騷擾案件進入偵查或審判程序者，本校性平會得決議暫緩調查及評議，評議決定期間自暫緩原因消滅或暫緩期間期滿之次日起，重行起算。

十八、與校外人士間之性騷擾事件之雙方當事人得以書面或言詞向苗栗縣政府申請調解。

十九、學校對於擔任調查小組之成員，於實際調查期間，應予公差登記，並依法令或學校規定支付交通費或相關必要費用。

二十、本要點經行政會議通過後公布實施。